
Tâches bénévoles lors d'une régates organisée par le Club d'Aviron de Terrebonne au bassin olympique

Chaloupes de sécurité / Pontons d'officiels

Exigences : Avoir un permis de bateau. Être vêtu selon les conditions météorologiques. Connaître le parcours sécuritaire du bassin (monter dans le couloir 0 jusqu'au 500 m et dans le couloir 1 vers le départ). Connaître de façon générale toutes les autres tâches bénévoles pour être capable de référer un problème à la bonne personne au besoin. Assurer la communication avec les autres postes via les walkietalkies; notez qu'il est interdit de tenir des conversations hors-sujet avec ces appareils.

Précisions : Plusieurs de ces tâches sont sous l'autorité des officiels, qui vous donneront des consignes tout au long de la journée.

Titre de la tâche	Détails de la tâche et période de temps
Chaloupe de sécurité aire de départ/ 500 m	→ Dans la chaloupe de sécurité section départ, on s'assure qu'aucun bateau ne se dirige vers les armatures métalliques du couloir zéro. On s'assure qu'aucun bateau ne monte au départ dans le couloir un sans le consentement du starter. Si un bateau chavire, il faut s'en approcher tout doucement et s'assurer que le participant s'accroche à son bateau sans paniquer. Une fois, la victime calme, on lui demande s'il veut remonter à bord de son skiff seul ou avec de l'aide. Notez qu'il est interdit de donner des indications ou conseils aux rameurs en courses.
Officiels suiveurs	→ Responsables des bateaux-pontons qui transportent les officiels qui suivent les bateaux durant les courses. Rester attentif aux demandes des officiels. Notez qu'il est interdit de donner des indications ou conseils aux rameurs en courses. En remontant vers le départ, on circule dans les couloirs 3 ou 4 pour diffuser nos vagues de façon uniforme. Au croisement d'une course, on s'arrête complètement pour stopper notre vague, avant de se diriger lentement vers le couloir zéro sans faire de vague. On attend sans bouger dans le couloir zéro.
Chaloupe de sécurité aire d'arrivée/ 1500 m	→ Dans la chaloupe de sécurité section arrivée, on s'assure que tous les bateaux montent dans le couloir zéro. À la fin de chaque course, on doit suivre les bateaux d'officiels et voir si tous les participants sont en sécurité après leur course. Si un bateau chavire, il faut s'en approcher tout doucement et s'assurer que le participant s'accroche à son bateau sans paniquer. Une fois, la victime calme, on lui demande s'il veut remonter à bord de son skiff seul ou avec de l'aide. Notez qu'il est interdit de donner des indications ou conseils aux rameurs en courses.

Gestion des résultats

Exigences : Bonnes connaissances du déroulement habituel d'une régates et la gestion des temps de courses. Connaître de façon générale toutes les autres tâches bénévoles pour être capable de référer un problème à la bonne personne au besoin. Assurer la communication avec les autres postes via les walkietalkies ; notez qu'il est interdit de tenir des conversations hors-sujet par ces appareils.

Précisions : La compilation des résultats et le chronométrage des courses sont sous la responsabilité du comité organisateur. On ne peut pas se fier aux officiels de courses pour ces tâches. La tâche des officiels est d'assurer des courses sécuritaires et équitables, et de donner les ordres d'arrivée, pas de compiler des résultats.

Titre de la tâche	Détails de la tâche et période de temps
Chronométreur départ	→ Communiquer avec les chronométreurs d'arrivée pour donner le départ. Faire « Lap » sur son chronomètre à chaque départ et garder en mémoire.
Chronométreur arrivée	Être en communication avec les chronométreurs de départ. Faire « Lap » sur son chronomètre à chaque arrivée et garder en mémoire. Donner les temps au responsable de la compilation des résultats.
Compilation des résultats	→ Être en communication avec les chronométreurs. Entrer les résultats dans un fichier Excel au fur et à mesure et faire des sauvegarde après chaque course. Compiler les pointages pour le trophée Comstock au fur et à mesure. Fournir des copies imprimées à l'estafette pour distribution aux officiels. Fournir une feuille claire des résultats à l'organisateur de la régates pour la remise des médailles et la remise du trophée Comstock.
Estafette à la tour d'arrivée	→ Les officiels de courses ont absolument besoin des horaires au fur et à mesure. L'officiel en chef indiquera le nombre de copies nécessaires. On affiche aussi des copies dans les vitres de la cafétéria.

Circulation aux quais de mise à l'eau et de départ

Exigences : Connaissance du fonctionnement des bateaux d'aviron et être capable de remédier à des problématiques en cas de besoin. Connaître de façon générale toutes les autres tâches bénévoles pour être capable de référer un problème à la bonne personne au besoin. Assurer la communication avec les autres postes via les walkietalkies; notez qu'il est interdit de tenir des conversations hors-sujet par ces appareils.

Précisions :

Titre de la tâche	Détails de la tâche et période de temps
Commission de contrôle	→ Avant d'aller sur l'eau, tous les bateaux doivent être inspectés par un officiel RCA. Le bénévole soutient cet officiel; peut vérifier les dates de naissance ; peut aider à l'installation des numéros de proue, etc.
Quai 1 (côté quartier des athlètes) Chef teneur	→ S'assurer que les bateaux quittent rapidement et qu'ils se dirigent vers le couloir zéro. Si l'entraîneur ne prend pas les souliers de ses athlètes, les prendre et les apporter aux abords du quai 3 (côté voie maritime)
Quai 2 (celui du milieu)	→ S'assurer que les bateaux utilisant ce quai soient en situation de « hot-seat ». S'assurer que les bateaux qui quittent ce quai aient le bon numéro de proue et que l'équipage ait d'abord vu l'officiel à la commission de contrôle. S'assurer que les bateaux quittent se dirigent vers le couloir zéro. À l'aide d'un mégaphone, diriger les bateaux qui sont sur l'eau et qui doivent passer au quai 2. À l'aide du mégaphone, diriger les autres bateaux sur l'eau vers le quai numéro 3.
Quai 3 (celui du côté de la voie maritime)	→ S'assurer que les bateaux accostent de façon sécuritaire. Récupérer les numéros de proue et les rapporter à la commission de contrôle. Rappeler aux participants de venir récupérer leurs rames rapidement. Dans le pire des cas, prendre les rames et les apporter sur le pavé entre les quais 2 et 3.
Quais de départ – teneur de bateau	→ Tenir le bateau en place et le relâcher rapidement au signal de l'officiel. Avancer ou reculer le bateau légèrement à la demande de l'officiel aligneur.
Quais de départ - opérateur	→ Avancer ou reculer les quais de départ selon la longueur des bateaux (huit, quatre, doubles ou skiffs). Suivre les consignes de l'officiel aligneur.
Quais de départ – Chef teneur	→ En communication avec la bénévole en chef, s'assurer de toujours avoir suffisamment de teneurs de bateaux et d'opérateurs de quais. S'assurer que les teneurs de bateaux et les opérateurs de quais soient en rotation pour pouvoir aller aux toilettes. S'assurer qu'ils aient accès aux bouteilles d'eau et aux pommes offertes par le chauffeur de bénévoles.
Sécurité au sol – structure de métal au 500 m	→ S'assure que les bateaux montant dans le couloir zéro arrêtent avant d'arriver à la structure de métal. Pendant les contre-la-montre, les participants peuvent se rendre à l'aire de départ via le couloir 1. Pendant les courses, s'assure qu'absolument AUCUN bateau ne monte dans le couloir 1 alors qu'une course est sur le point de débiter.

Gestion des bénévoles, cafétéria, chauffeur et premiers soins

Exigences : Bonnes connaissances des installations intérieures et extérieures du bassin olympique. Connaître de façon générale toutes les autres tâches bénévoles pour être capable de référer un problème à la bonne personne au besoin. Assurer la communication avec les autres postes via les walkietalkies; notez qu'il est interdit de tenir des conversations hors-sujet par ces appareils.

Précisions : La tour d'arrivée, les quais de mise à l'eau, les quais des bateaux d'officiels, la cafétéria et la salle de premiers soins sont tous à distance de marche.

Titre de la tâche	Détails de la tâche et période de temps
Bénévole en chef	→ S'assure que les postes bénévoles soient comblés selon l'horaire établi, mais aussi si l'horaire des courses est changée pour des raisons extérieures (météo, décisions d'officiels, etc.).
Premiers soins	→ S'assure de demeurer et d'être visible à proximité de la salle de premiers soins. S'assure de la présence de responsables des premiers soins dans les chaloupes 500 m aire de départ et 500 m aire d'arrivée.
Chauffeur	→ S'assure de toujours avoir des bouteilles d'eau et des pommes dans son auto. S'assure que les deux chaloupes de premiers soins aient des bouteilles d'eau en tout temps. Transporte les teneurs de bateaux de l'aire de la tour d'arrivée à l'aire de départ et vice-versa. Transporte et distribue les lunchs aux chaloupes de sécurité et au chef des teneurs de bateaux.
Cafétéria	→ Préparer les repas pour les clients. Comptabiliser les repas fournis aux bénévoles. Vendre des bières « La Barreuse » et « La Rameuse » à l'unité ou à la caisse de 20 bouteilles. Faire appel au chauffeur épicerie longtemps d'avance à cause des potentiels problèmes de circulation.
Chauffeur épicerie	→ Écouter info-circulation pour savoir quelle est la meilleure façon de se rendre à l'île Notre-Dame (pont Jacques-Cartier via Montréal, pont Jacques-Cartier via Longueuil ou avenue Pierre-Dupuy.